

Kurzübersicht SAR Cloud

(Stand 12/2024)

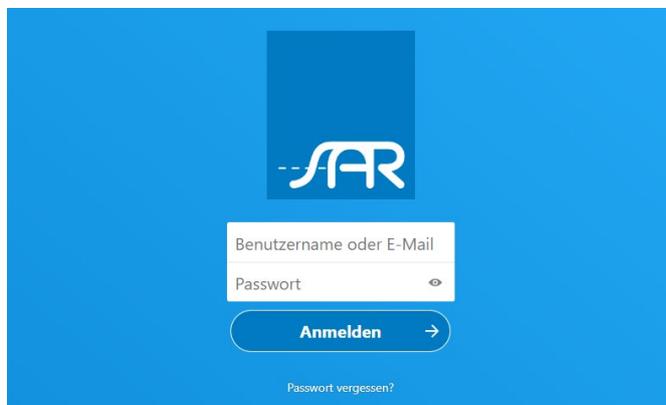
Die „SAR Cloud“ wird in Dingolfing gehostet, an einer sehr starken Serverleitung. Es steckt eine freie Software namens *Nextcloud* dahinter, die wie alle gängigen Cloudlösungen (z.B. Dropbox, OneDrive etc.) funktioniert. Die Daten liegen lokal bei Euch und auf unseren eigenen Servern in Dingolfing.

Die **Desktop-Clients** gibt's hier: <https://nextcloud.com/install/>

Die **Mobile-Clients** in den jeweiligen App-Stores, z.B.

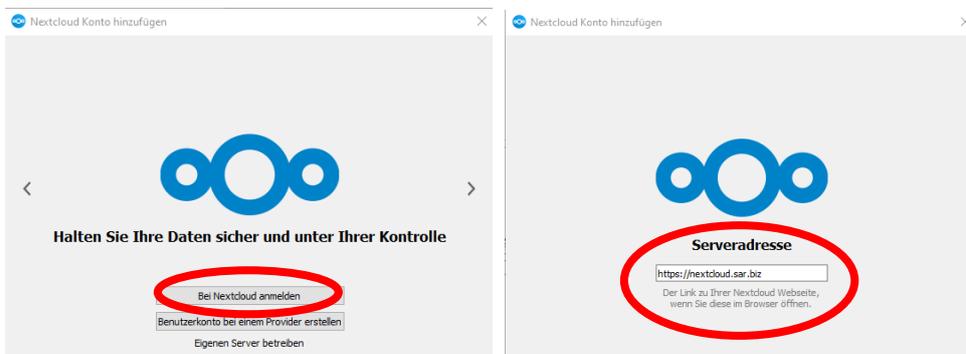


Per **Weboberfläche** kann man sich hier einloggen, ggf. sinnvoll für Kunden/Partner: nextcloud.sar.biz

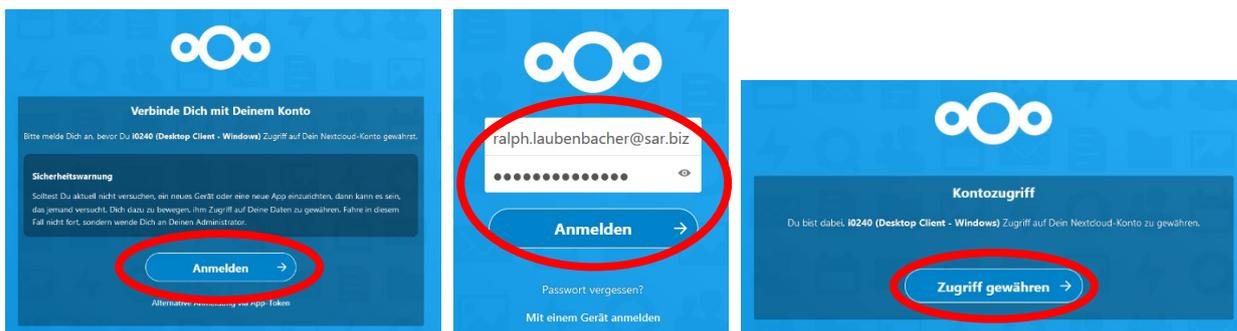


Installation Desktop-Client

- (1) Beim **Setup** bitte nur auf „**anmelden**“ drücken und <https://nextcloud.sar.biz> eingeben, nicht bei irgendwelchen „Hosts“ oder „Providern“ registrieren.

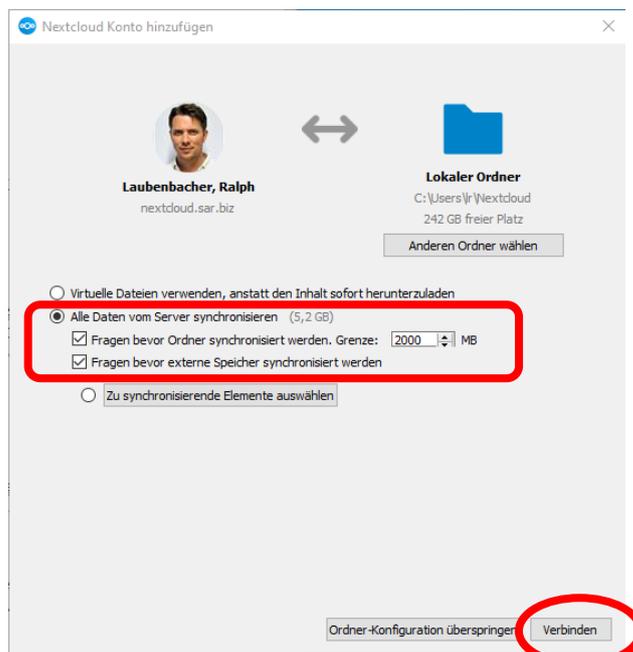


- (2) Es erscheint ein Browser-Fenster mit dem Ihr Euer Konto mit dem Client verbinden könnt. Euer **Login** ist Eure Mailadresse und Euer SAR-Passwort.



- (3) Das Installations- und Datenverzeichnis am Besten so lassen wie es vorgeschlagen wird.

Ansonsten die Synchronisation mit Euren PCs/Notebooks **so einstellen wie im Bild rechts**.

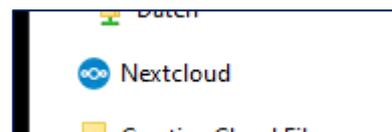


(4) Nach der Installation neu starten, ansonsten fehlen die Rechtsklick-Dialoge.

(5) Das NextCloud-Symbol unten rechts  zeigt Euch an ob alles synchron ist oder gerade aktualisiert wird.

Per Klick darauf kommt Ihr in eine Übersicht was alles synchronisiert wird bzw. auch auf den Link zur Weboberfläche, die noch genauer Auskunft gibt: nextcloud.sar.biz

Die Daten in Eurer NextCloud werden im Explorer verlinkt.



Praxistipps

Jetzt noch 2 Praxistipps als Ersatz für unseren SAR Dateitransfer:

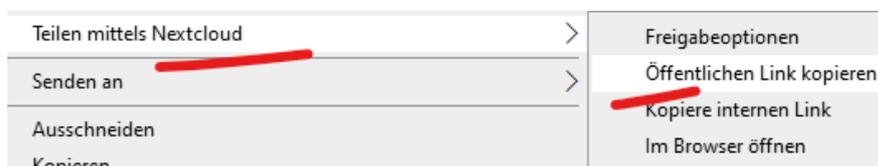
Voraussetzung ist immer, dass Ihr die Dateien und Ordner in Eurem Nextcloud-Verzeichnis habt. Legt also dort drin z.B. einen neuen Ordner an...



Tipp 1: Wie gebe ich eine Datei oder einen Ordner für Kunden frei zum Download?

Bis Version 3.14.1:

Die schnellste Variante:
Rechtsklick auf den Ordner oder die Datei, die Ihr freigeben wollt und „Teilen mittels Nextcloud“ → „Öffentlichen Link kopieren“ wählen.



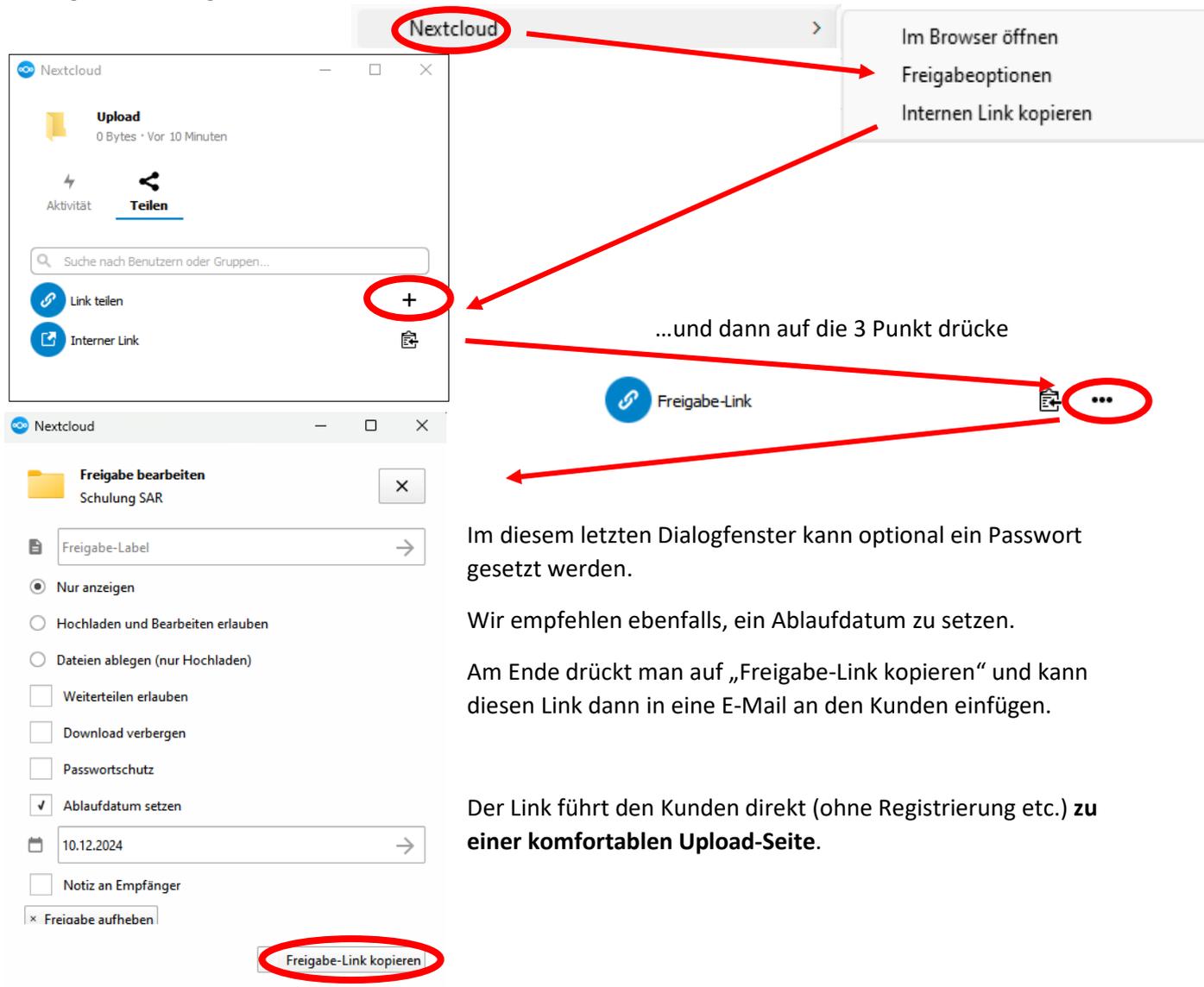
Den Link könnt Ihr dann mit „Einfügen“ (STRG+V) in eine E-Mail an den Kunden/Kollegen schicken, er sieht z.B. so aus: <https://nextcloud.sar.biz/s/fY4NjLJn7RoC9AX>

Grundsätzlich sind diese öffentlichen Links auf „**nur lesen**“ gestellt und **laufen nach 2 Wochen automatisch ab**. Über „Freigabeoptionen“ kann man diese Parameter aber abändern.

Ab Version 3.15.0 (für Kunden oder Kollegen):

Rechtsklick auf den Ordner, in dem der Kunde Dateien ablegen soll und „Nextcloud“ → „Freigabeoptionen“ wählen.

Im folgenden Dialog dann auf das Plus-Zeichen drücken...



The image shows two screenshots from the Nextcloud interface. The top screenshot shows a file manager window with a context menu open over a folder named 'Nextcloud'. The menu options are 'Im Browser öffnen', 'Freigabeoptionen', and 'Internen Link kopieren'. A red circle highlights the 'Nextcloud' folder name, and another red circle highlights the plus sign icon in the sharing toolbar. A red arrow points from the plus sign to a 'Freigabe-Link' dialog box. The bottom screenshot shows the 'Freigabe bearbeiten' dialog for the folder 'Schulung SAR'. It includes a 'Freigabe-Label' field, a radio button for 'Nur anzeigen', and several checkboxes for permissions like 'Hochladen und Bearbeiten erlauben', 'Dateien ablegen', 'Weiterteilen erlauben', 'Download verbergen', 'Passwortschutz', and 'Ablaufdatum setzen'. The 'Ablaufdatum setzen' checkbox is checked, and a date '10.12.2024' is entered. At the bottom, there is a 'Freigabe aufheben' button and a 'Freigabe-Link kopieren' button, which is circled in red.

...und dann auf die 3 Punkt drücke

Im diesem letzten Dialogfenster kann optional ein Passwort gesetzt werden.

Wir empfehlen ebenfalls, ein Ablaufdatum zu setzen.

Am Ende drückt man auf „Freigabe-Link kopieren“ und kann diesen Link dann in eine E-Mail an den Kunden einfügen.

Der Link führt den Kunden direkt (ohne Registrierung etc.) zu einer komfortablen Upload-Seite.

Es gibt auch die Option einen internen Link (nur für Kollegen) zu kopieren und per STRG + V einzufügen.



This screenshot shows a context menu for a 'Nextcloud' folder. The menu options are 'Im Browser öffnen', 'Freigabeoptionen', and 'Internen Link kopieren'. A red arrow points from the 'Nextcloud' folder name to the 'Internen Link kopieren' option.

Externe links enthalten ein **/s/**

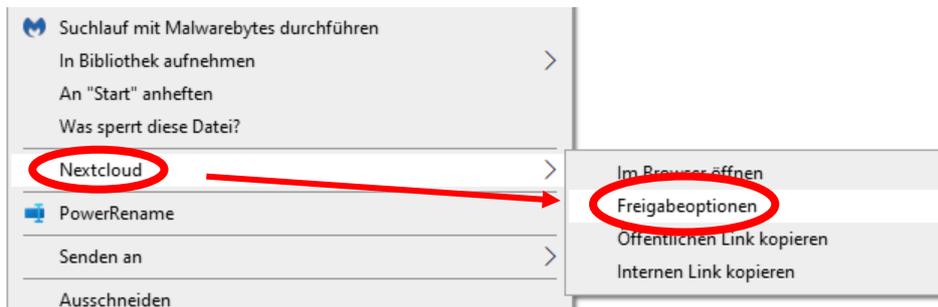
<https://nextcloud.sar.biz/index.php/s/GJsafHgTQE3rM>

Interne links enthalten ein **/f/**

<https://nextcloud.sar.biz/index.php/f/533424>

Tipp 2: Wie kann ich einen Ordner zur Bearbeitung für Kollegen freigeben?

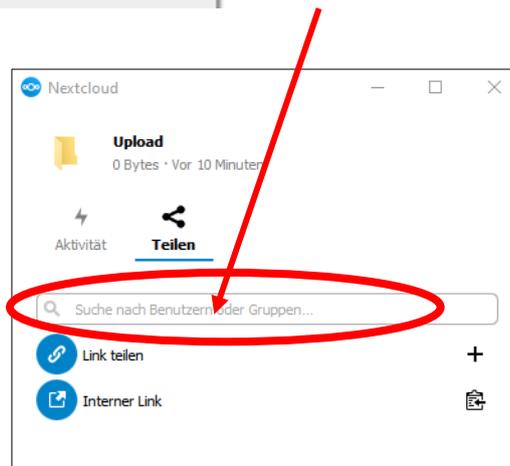
Rechtsklick auf den Ordner, der zur Zusammenarbeit mit den Kollegen gedacht ist und „Nextcloud“ → „Freigabeoptionen“ wählen.



Im Folgenden Dialog dann einfach den Namen des Kollegen eintippen und den/die passenden Kollegen auswählen.



Über die 3 Punkte könnte man optional z.B. auf „nur Lesen“ umstellen oder der Freigabe ein Enddatum setzen.

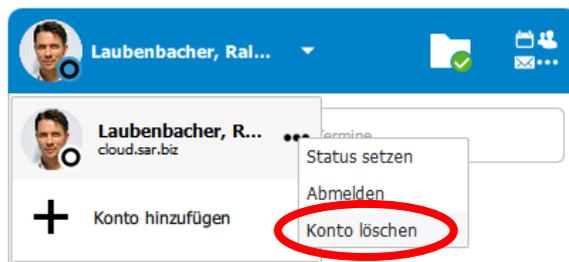


Lösung bei Problemen nach einem Passwortwechsel

Falls nach einem Passwortwechsel die Cloud offline (grau) ist, kann man mit wenigen Handgriffen das Problem beheben:

- ✔ Klickt auf Euer Cloud-Symbol rechts unten bei den Miniatursymbolen.

Wählt in Eurem Konto „Konto löschen“.



Fahrt in dem Dialog fort wie in den Punkten (1) und (2) [auf Seite 2 beschrieben...](#)

Im letzten Fenster müsst Ihr dann **unbedingt als „Lokalen Ordner“ Euren alten Nextcloud-Ordner wählen**, ansonsten fährt der Client mit einem neuen Ordner in höherer Nummerierung fort (Nextcloud2, Nextcloud3 etc.) und lädt ALLE Daten nochmal neu vom Cloudserver.

Das System prüft dann kurz alle lokalen Dateien nochmal gegen den Stand auf dem Server und geht nach kurzer Zeit wieder **online**.

